

Enheten för kollektivtrafik

Efter blanketten finns information till dig
som söker färdtjänst

Skicka blanketten till:
Värmlandstrafik AB
Lagergrens gata 8
652 26 Karlstad

Ansökan om färdtjänst

Ansökan gäller:

Färdtjänst utan ledsagare

Färdtjänst med ledsagare

Personuppgifter - sökande

Namn		Personnummer (10 siffror)	
Bostadsadress			
Postnummer		Ort	
Telefon inklusive riktnummer			

Anledning till ansökan

Beskriv din funktionsnedsättning

--

Bifogar läkarintyg som styrker min funktionsnedsättning

Ja

Nej

Funktionsnedsättningens varaktighet

Tills vidare

Mindre än 3 månader

Annan bedömning

Om annan bedömning, ange tid

Enheten för kollektivtrafik

Kan du använda allmänna kommunikationer som buss eller tåg?

Ja

Nej

Om nej, varför inte

Avstånd till närmaste busshållplats

Boendeförhållande (antal trappor, hiss och så vidare)

Har du tidigare haft eller ansökt om färdtjänst?

Ja

Nej

Hjälpmedel

Hur tar du dig fram kortare sträckor idag?

Utan hjälpmedel

Med rollator

Med kryckkäpp

Är rullstolsburen

Behov av hjälp under färdtjänstresan

Om du anser dig behöva hjälp av ledsagare under resan, beskriv varför:

Har du behov av specialfordon, beskriv varför:

Enheten för kollektivtrafik

Övriga upplysningar

--

Jag samtycker till att kontakt tas med:

Försäkringskassa

Ja

Nej

Kommunens biståndsbedömare

Ja

Nej

Läkare

Ja

Nej

Jag samtycker till att uppgifter om mig registreras enligt personuppgiftslagen

Ja

Nej

Underskrift

Jag försäkrar att de av mig lämnade uppgifterna är riktiga

Ort, datum	Sökandens underskrift
------------	-----------------------

Enheten för kollektivtrafik

Information till dig som söker färdtjänst

Lagen om färdtjänst (1997:736)

Färdtjänst är en trafikpolitisk fråga, som beviljas med stöd av lagen om färdtjänst och i enlighet med kommunala beslut.

Värmlandstrafik handlägger färdtjänst på delegation från Region Värmland, kollektivtrafikmyndighet i Värmland.

Enligt 3 § lagen om färdtjänst, har kommunen ansvar för att anordna färdtjänst för sina kommuninnevånare. Färdtjänst är en kompletterande kollektiv transportform, som efter behovsprövning får användas av personer som på grund av funktionshinder, har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand, eller att resa med allmänna kommunikationsmedel.

Ansökan

Ansökan görs på bifogad blankett och ska vara underskriven av sökanden eller dennes företrädare. När ansökan inkommit, tar färdtjänsthandläggaren kontakt för hembesök. Ansökan kan även initieras muntligen.

Sökandens funktionshinder ska ha en varaktighet av minst tre månader. I de fall läkarintyg bifogas utgör detta en del av utredningsunderlaget. Färdtjänsthandläggaren dokumenterar funktionshindrets art och omfattning, i den utredning som ligger till grund för beslutet. Färdtjänsthandläggaren fattar beslutet.

Avsaknad av allmänna kommunikationer, eller körkort är i sig ingen grund för rätt till färdtjänst. Det innebär svårigheter att resa också för andra än funktionshindrade. Hög ålder ger i sig, heller ingen rätt till färdtjänst.

För att kunna göra en saklig bedömning av ditt behov, behöver färdtjänsthandläggaren ibland kontakta kommunens biståndsbedömare, försäkringskassan eller läkare för kompletterande uppgifter. För att kunna ta dessa kontakter behöver vi ha ditt medgivande, markera med kryss på sidan 3, under rubriken "Övriga upplysningar".

Ledsagare

Om du anser att du behöver assistans av någon, under själva resans gång, kan du även ansöka om ledsagare på ansökningsblanketten, genom att markera med kryss i rutan "Färdtjänst med ledsagare" på sidan 1 under rubriken "Ansökan gäller".

Färdtjänst för barn

En ansökan om färdtjänst för ett barn skall alltid prövas, oavsett ålder. Avgörande för om yngre barn kan beviljas färdtjänst, är om barnet kan resa med allmänna kommunikationsmedel tillsammans med vuxen. Avvikelser kan ske i det enskilda fallet när det, efter individuell prövning, bedöms motiverat.

Färdtjänst beviljas inte till skolskjuts. Ta kontakt med skolförvaltningen på kommunen angående detta.

Enheten för kollektivtrafik

Beslut

Vår målsättning är att en färdtjänstutredning inte ska ta längre tid än tre veckor, efter det att ansökan inkommit. Förvaltningslagens regler gäller.

Vid bifall översänds till sökanden; beslut samt information om regler och taxor. Dessutom bifogas även information gällande riksferdtjänst.

Vid avslag eller delavslag översänds till sökanden; utredning med motivering och beslut, samt besvärshänvisning. Sökanden har möjlighet att överklaga beslutet till Förvaltningsrätten. Hur överklagan går till finns beskrivet i besvärshänvisningen.

Sjukresor

Kommunens färdtjänst får inte användas för resor till läkare, eller sjukvårdande behandling, inte heller till tand- eller fotvård i landstingets regi.

Hantering av lämnade uppgifter

Uppgifterna skyddas enligt bestämmelser i **7 kap. 37 § sekretesslagen**.

De uppgifter som du och andra lämnar som underlag för utredningen, kommer att lagras i ett personregister enligt **personuppgiftslagen (1998:204)**. Ditt medgivande krävs, markera med kryss på sidan 3, under rubriken "Underskrift".

Sekretesslagen (1980:100)

I samband med att lagarna om färdtjänst och riksferdtjänst tillkom har sekretesslagen kompletterats med en ny paragraf, 7 kap. 37 §, som lyder:

”Sekretess gäller i ärenden om tillstånd till färdtjänst eller riksferdtjänst för uppgift om enskilda personliga förhållanden, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde lider men. Utan hinder av sekretessen får uppgift lämnas till enskild, enligt vad som föreskrivs i lagen (1997:736) om färdtjänst och lagen (1997:735) om riksferdtjänst. I fråga om uppgift i allmän handling gäller sekretessen i högst sjuttio år.”

Bestämmelserna i färdtjänst-, riksferdtjänst- och sekretesslagen gör det möjligt att i mycket begränsad omfattning, lämna uppgifter till beställningscentral eller transportör. Exempel på uppgifter som kan lämnas ut är, mellan vilka platser transporten ska ske, om specialfordon eller annan utrustning krävs, om samåkning med andra resenärer är möjlig eller om ledsagare/ledarhund måste medfölja. Det är alltså endast nödvändiga uppgifter, för att själva transporten ska kunna genomföras, som får lämnas ut.

Personuppgiftslagen (1998:204)

De personuppgifter som lämnas av dig eller i övrigt registreras av Värmlandstrafik AB, kommer att behandlas för att handlägga din ansökan om färdtjänst/riksferdtjänst, samt i den utsträckning som är nödvändig, för att fullgöra de arbetsuppgifter, som följer av lag eller på annat sätt har ålagts Värmlandstrafik AB.

Personuppgifterna utgör underlag för bedömning av din ansökan om färdtjänst/riksferdtjänst, verkställighet av beslut, dokumentering, uppföljning och statistik.

Enheten för kollektivtrafik

Uppgifter om dina personliga förhållanden, kan komma att lämnas till andra uppdragstagare, som beställningscentral för transporter eller trafikutövare, om uppgifterna behövs för att anordna transport enligt lag om färdtjänst/lag om riksfärdtjänst.

Ansvarig för behandling av personuppgifterna är Värmlandstrafik AB.

Du har rätt att en gång per kalenderår få information om vilka personuppgifter som behandlas. Begäran skall vara skriftlig och egenhändigt undertecknad.

Upptäcker du att någon uppgift är felaktig, kontakta färdtjänsthandläggaren för rättelse av uppgiften.