

Dokumenttyp Reglemente	Ansvarig verksamhet Kansliavdelningen	Version	Antal sidor 3
Dokumentägare Kanslidirektör Anna-Lena Wingqvist	Fastställare Fullmäktige	Giltig fr.o.m. 2023-04-19	Giltig t.o.m. tillsvidare

Reglemente för patientnämnden

Reglementet avser patientnämndens särskilda ansvar och uppdrag. Ytterligare bestämmelser finns i reglementet Allmänna bestämmelser för styrelsen och övriga nämnder.

Allmänt om nämndens uppgifter

Patientnämnden bedriver verksamheten i enlighet med lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården.

Nämnden har till uppgift att stödja och hjälpa patienter och deras närstående inom den hälso- och sjukvård som bedrivs av Region Värmland eller enligt avtal med regionen, den hälso- och sjukvård som bedrivs av de kommuner med vilka samverkansavtal träffats eller enligt avtal med dessa kommuner och den allmänna omvårdnad enligt socialtjänstlagen som ges i samband med hälso- och sjukvården, samt den tandvård som bedrivs eller helt eller delvis finansieras av Region Värmland.

Nämnden har även till uppgift att utse stödpersoner i enlighet med bestämmelserna i lagen (1991:1128) om psykiatrisk tvångsvård, lagen (1991:1129) om rättspsykiatrisk vård samt smittskyddslagen (2004:168).

Nämndens uppgifter

- Hjälpa patienter att föra fram klagomål till vårdgivare som avses ovan och att få klagomål besvarade av vårdgivarna
- Tillhandahålla eller hjälpa patienter att få den information de behöver för att kunna ta till vara sina intressen i hälso- och sjukvården och hjälpa patienter att vända sig till rätt myndighet
- Främja kontakterna mellan patienter och vårdpersonal

- Rapportera iakttagelser och avvikelser av betydelse för patienterna till vårdgivare och vårdenheter
- Informera allmänheten, hälso- och sjukvårdspersonalen och andra berörda om sin verksamhet
- Bidra till kvalitetsutveckling, hög patientsäkerhet och till att verksamheterna inom hälso- och sjukvården inom Region Värmlands förvaltning anpassas efter patienternas behov och förutsättningar genom att årligen analysera inkomna klagomål och synpunkter samt uppmärksamma regionen på riskområden och hinder för utveckling av vården
- Fastställa budget och ekonomisk flerårsplan inom de av fullmäktige fastlagda ramarna
- Avge yttranden, utlåtanden och skrivelser inom ramen för nämndens ansvarsområde
- Följa upp verksamheten och ekonomin och redovisa därmed förknippade rapporter (bland annat prognoser, delårs- och årsbokslut) till regionstyrelsen
- I övrigt bereda ärenden till regionfullmäktige inom nämndens ansvarsområde
- Inom nämndens ansvarsområde verkställa regionfullmäktiges beslut

Om patienten är ett barn, ska nämnden särskilt beakta barnets bästa.

Nämnden ska inte överta uppgifter som ankommer på⁸ regionstyrelsen, övriga nämnder eller regioner, kommuner och privata vårdgivare eller minska deras ansvar för verksamheten. Nämnden har inte heller några disciplinära befogenheter.

Nämndens verksamhet är ett eget sekretessområde, skilt från Region Värmlands och kommunernas övriga verksamhet.

Ansvar personal

Nämnden ansvarar för personalen inom sitt verksamhetsområde.

Regionstyrelsen är dock anställningsmyndighet och har därmed till uppgift att anställa och besluta om upphörande av anställning för all personal. Regiondirektören är förvaltningschef och har den ledande ställningen inom förvaltningen. Regionstyrelsen i uppgift att svara för personalfrågor i den utsträckning det framgår av regionstyrelsens reglemente och sådana personalfrågor som berör regionens hela personal.

Nämndens uppgift är personalfrågor som inte regionstyrelsen ska ha hand om enligt stycket ovan, d.v.s. nämnden svarar för arbetsmiljö och övriga personalfrågor under anställningsförhållandet och som inte berör samtlig personal, såsom exempelvis ledning och fördelning av arbetet (inkl. arbetsmiljöuppgifter), kompetensutveckling och åtgärderna varning och omplacering.

Sammansättning

Nämnden består av sju (7) ledamöter och sju (7) ersättare, som väljs av Region Värmland. Ledamöterna och ersättarna i nämnden får inte samtidigt vara ledamöter och ersättare i hälso- och sjukvårdsnämnden eller regionstyrelsen.

Presidium

Nämndens presidium består av en ordförande, en 1:e vice ordförande och en 2:e vice ordförande.

Utskott

Inom patientnämnden ska det finnas ett utskott; arbetsutskottet med tre (3) ledamöter. Personerna i nämndens presidium ska tillika utgöra presidium i utskottet.

Arbetsutskottet bereder ärenden inför nämnden, om beredning behövs. Dessutom får arbetsutskottet handlägga och besluta i de ärenden som nämnden, enligt beslut, uppdrar till utskottet att svara för. Ordföranden överlämnar ärenden till utskottet.

Beredning av ärenden

Nämndens ordförande beslutar om formerna för beredning och föredragning av ärenden vid nämndens sammanträden. Särskild vikt ska läggas vid ärenden av övergripande karaktär eller som påvisar tendenser som har betydelse för kvalitetsutvecklingen inom hälso- och sjukvården.

Redogörelse till Socialstyrelsen och Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Nämnden ska senast den sista februari varje år lämna en redogörelse till Socialstyrelsen och Inspektionen för vård och omsorg (IVO) över nämndens verksamhet för föregående år samt den analys som gjorts över inkomna klagomål och synpunkter, enligt ovan.

Nämnden ska göra IVO uppmärksam på förhållanden av relevans för myndighetens tillsyn. Nämnden ska även samverka med myndigheten så att den kan fullgöra sina skyldigheter enligt 7 kap. 6 § patientsäkerhetslagen.