

Avtal om kostnadsfördelning gällande förbrukningsartiklar/förbrukningshjälpmedel

Framtaget inom samverkansarenan Nya Perspektiv

Gäller för hälso- och sjukvård samt kommunal vård och omsorg

Fastställare: Beredningsgruppen Nya Perspektiv

Giltighet: 2026-09-01 – 2028-08-31



Utarbetad av Alexandra Strandberg MAS Säffle kommun, Carina Arvidsson MAS Grums kommun, Catarina Löfkvist utvecklingsledare Region Värmland.

Innehåll

Bakgrund	3
Syfte	3
Avtalsparter	3
Ansvar	4
Omförhandling/information	4
Kommunikation	4
Kontaktpersoner	4
Faktureringsrutiner	4
Region Värmlands ansvar	4
Kommunala hälso- och sjukvårdens ansvar	5
Egenvård	5
Produktgrupper	5
Provtagningsmaterial	5
Diabeteshjälpmedel	5
Förband och kompression	6
Infusion och injektion	6
Medicinsk utrustning	6
Respiration	6
Dränage	6
Urinvägar	7
Stomiprodukter	7
Inkontinenshjälpmedel	7
Apoteksvaror	7
Upprättande av avtal	8

Bakgrund

En arbetsgrupp utsedd av beredningsgruppen inom ramen för Nya Perspektiv inom Region Värmland bestående av representanter från Region Värmland och kommunerna har utarbetat avtalet.

Referensgrupper samt referenspersoner har inkluderats, och synpunkter har inhämtats från berörda aktörer. I samband med upprättande av avtalet år 2024, tillsattes en partsgemensam referensgrupp bestående av representanter i ledningsposition från huvudmännen samt jurister från region och kommun som tillsammans hade en genomgång av ansvarsfördelningen enligt HSL (2017:30). Partsgemensamma referensgruppen har bearbetat förekommande termer och begrepp med målet att enas om begreppens innebörd.

Avtalet avser förbrukningsartiklar och förbrukningshjälpmedel, vilket inkluderar allt som behövs för att vårda en patient. Vissa av artiklarna kan förskrivas av behörig profession. Avtalet inkluderar inte medicintekniska produkter som krävs för att diagnostisera patienten.

Syfte

Att tydliggöra kostnadsfördelningen mellan huvudmännen. Utgångspunkten för avtalet är att den ska vara användarvänligt och effektiv utan utrymme för oklarheter och med målet att uppnå det bästa för vår gemensamma patient.

Avtalsparter

Avtalsparter är Region Värmland Organisationsnummer: 232100–0156, och kommunerna i Värmland.

- Arvika kommun
Organisationsnummer: 212000–1892
- Eda kommun
Organisationsnummer: 212000–1769
- Filipstads kommun
Organisationsnummer: 212000–1876
- Forshaga kommun
Organisationsnummer: 212000–1819
- Grums kommun
Organisationsnummer: 212000–1827
- Hagfors kommun
Organisationsnummer: 212000–1884
- Hammarö kommun
Organisationsnummer: 212000–1793
- Karlstads kommun
Organisationsnummer: 212000–1850
- Kils kommun
Organisationsnummer: 212000–1751
- Kristinehamns kommun
Organisationsnummer: 212000–1868
- Munkfors kommun
Organisationsnummer: 212000–1801
- Säffle kommun
Organisationsnummer: 212000–1900
- Sunne kommun
Organisationsnummer: 212000–1843
- Storfors kommun
Organisationsnummer: 212000–1785

- Torsby kommun
Organisationsnummer: 212000–1777
- Årjängs kommun
Organisationsnummer: 212000–1835

Mellan Region Värmland och kommunerna har följande avtal träffats. Avtalet avser samverkan och fördelning av kostnadsansvar mellan huvudmännen. Region Värmlands och kommunernas interna ansvarsfördelning regleras inte.

Avtalet undertecknas av företrädare för Värmlands kommuner samt Region Värmlands hälso- och sjukvårdsdirektör.

Ansvar

Huvudmännens ansvar regleras i Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).

Region Värmland har till kommunerna överlåtit skyldigheten att erbjuda hemsjukvård i enlighet med 14 kap. 1 § HSL.

Omförhandling/information

Om det under avtalets giltighet sker väsentliga ändringar av de förutsättningar som överenskommelsen baseras på, kan part begära förhandling om ändring av avtalet.

Omförhandlingen ska skriftligen begäras hos övriga parter så snart orsak föreligger. Partena förbinder sig att fortlöpande informera varandra och samråda i frågor av betydelse för patienterna i den verksamhet avtalet omfattar.

Representant för parterna förväntas vid behov delta i aktuella fora som berör avtalets innehåll. Ändringar eller tillägg i avtalet ska vara skriftliga och undertecknade av samtliga parter för att äga giltighet. Ändringar och justeringar avseende specifika produkter görs enligt upphandlade produkters avtal.

Revidering baseras på inkomna synpunkter från huvudmännens verksamheter. Förslag på reviderat avtal skickas från kontaktpersonerna till båda huvudmännen för synpunkter. En förutsättning för revidering är att huvudmännen är eniga i frågan som hanteras i samverkande dialog.

Kommunikation

Parterna ansvarar för att upprätta en kommunikationsplan för att göra överenskommelsen känd i den egna verksamheten.

Kontaktpersoner

Kommun: Medicinskt ansvarig sjuksköterska kontaktas via respektive kommuns växel.

Region Värmland: Utvecklingsledare, Samverkan och beslutsstöd.

Faktureringsrutiner

Beställningar faktureras enligt avtal.

Region Värmlands ansvar

Region Värmland ansvarar för kostnaden gällande patienter som inte är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården, oberoende av boendeform.

Ansvaret inkluderar ordination, förskrivning, uppföljning samt kostnad.

Kommunala hälso- och sjukvårdens ansvar

Kommunen ansvarar för beställning och kostnad av produkter till patienter som är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården, oberoende av boendeform.

Kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret gäller för personer över 7 år och inkluderar hälso- och sjukvård som utförs i ordinärt boende.

Kommunal hälso- och sjukvård kan vara tillfälliga enkla avgränsade vårdåtgärder eller mer omfattande. Inskrivning i kommunal hälso- och sjukvård innebär att insatsen är sammanhängande över tid, d.v.s. från tre veckor och uppåt.

Sjukvårdsbesöken ska vara regelbundna, d.v.s. personliga alternativt digitala möten mellan patient och hälso- och sjukvårdspersonal en eller flera gånger i veckan.

Inskrivning i kommunal hälso- och sjukvård kan presenteras med specifik symbol i Cosmic. Vid oklarheter kring inskrivning i kommunal hälso- och sjukvård kan, med patientens samtycke, kontakt tas med aktuell kommun via funktionsbrevlåda i Cosmic Messenger.

Egenvård

Den huvudman som har gjort en egenvårdsbedömning ansvarar för beställning och kostnad av de förbrukningsartiklar och förbrukningshjälpmedel som följer av egenvårdsbedömningen.

Produktgrupper

Om inget annat anges, betalar beställande verksamhet för förbrukningsartikeln/förbrukningshjälpmedlet.

Provtagningsmaterial

Region Värmland ansvarar för kostnaderna för provtagningsmaterial (provtagningsmaterial och remisser) för ordinerade prover. Laboratorierna tillhandahåller material till blod och urinprovtagning samt provtagningsetiketter*. Provtagningsmaterial till odlingar lämnas ut via vårdcentral. Varje huvudman ansvarar för förbrukningsartiklar i samband med provtagning.

*De kommuner som har valt att ha egen etikettskrivare beställer och bekostar etiketter till dessa.

Diabeteshjälpmedel

Det är förskrivaren som förskriver och väljer hjälpmedel i samråd med patienten. Region Värmland ansvarar för att tillhandahålla personligt förskrivna diabeteshjälpmedel. Distriktssköterska inom kommunal hälso- och sjukvård med kompetens inom diabetes, kan förnya ordination på diabeteshjälpmedel till patienter inom kommunal hälso- och sjukvård. Tillbehör till icke patientbundna blodsockermätare beställs och bekostas av kommunen. Blodsockermätare beställs kostnadsfritt direkt från produktleverantörerna enligt Upphandlade produkter (teststickor och mätare). Varje kommun väljer och beställer själva mätare som ska användas av hälso- och sjukvårdspersonal. Sensorer för blodsockerkontroller beställs och bekostas av behandlande verksamhet i Region Värmland. Leverans till kommunens hälso- och sjukvård sker via samverkande dialog.

Förband och kompression

- lindor
- fixeringsmaterial
- förband
- häftor
- kompresser
- plåster
- stöd och kompression
- tork
- tubförband

Vid ordination av produkter utanför avtal måste ordinator kontaktas för att säkerställa att denna ska användas eller om den kan bytas ut mot likvärdig produkt som finns på avtal. Ordinator bekostar produkter utanför avtal. Produkter för undertrycksbehandling beställs och betalas av ordinerande klinik inom Region Värmland.

Infusion och injektion

- förfyllda natriumkloridsprutor
- sprutor och kanyler (infusion/injektion)
- förlängningsslangar till infusion
- infusions-/injektionstillbehör
- omläggingsmaterial till perifer samt central venkateter

Medicinsk utrustning

- sug och tillhörande förbrukningsartiklar för vuxna
- sug och tillhörande förbrukningsartiklar för barn upp till 18 år beställs och betalas av Region Värmland
- infusionspump tillhandahålls av Region Värmland

Respiration

- syrgas i olika beredningsformer ordinerar och förskrivs på recept av behandlande läkare.
- syrgaskoncentrator tillhandahålls i samråd med ordinerande verksamhet i Region Värmland.
- patientbunden saturationsmätare, rygsäck, informationsmaterial samt skylt beställs och betalas av Region Värmland.
- syrgasgrima och slang beställs och betalas av kommunen.
- trakealkanyl inklusive innerkanyler beställs och betalas av Region Värmland.
- övriga tillbehör till trakealkanyl beställs och betalas av kommunen.
- patientbunden inhalationsutrustning beställs och betalas av Region Värmland.
- ventilator och hostmaskin är kopplade till egenvårdsbedömningar och ombesörjs av Region Värmland.

Dränage

Dränage samt tillbehör till dränage hanteras i samverkande dialog mellan behandlande verksamhet i Region Värmland och kommunen, där regionens behandlingsansvariga verksamhet har kostnadsansvaret.

Urinvägar

- Nefrostomi: Tillbehör som trevägskran och förbindelseslang beställs och betalas av Region Värmland. Leverans görs upp i samverkan mellan huvudmännen. Omläggingsmaterial och urinuppsamlingspåse beställs och betalas av kommunen.
- Kvarsittande och intermittent urinvägskateter samt tillbehör förskrivs till enskild patient eller beställs enligt ansvarig verksamhets separata avtal.
- Uro-Tainer bekostas av kateterbehandlande verksamhet i Region Värmland. Produkterna beställs av kateterbehandlande verksamhet och distribueras till kommunal hälso- och sjukvård i samverkande dialog.
- Infektionsförebyggande urinkateter beställs och betalas av kateterbehandlande verksamhet i Region Värmland och distribueras till kommunal hälso- och sjukvård i samverkande dialog.

Stomiprodukter

I princip all förskrivning av stomiprodukter sköts via stomimottagningarna i Värmland. Kommunerna kontaktar via funktionsbrevlåda eller telefon.

Inkontinenshjälpmedel

Inkontinenshjälpmedel förskrivs och beställs enligt gällande riktlinjer inom området.

Apoteksvaror

Beställningar till apotek av salvor, vätskor, lösningar och blodstillande vadd som inte är patientbunden förskrivning bekostas av respektive huvudman.

Upprättande av avtal

Avtalet upprättas i sjutton (17) exemplar varav parterna erhåller var sitt.

För Region Värmland

Datum: 31/08/2026

Lars Christensen

Lars Christensen (Aug 31, 2026 16:33:10 GMT+2)

Lars Christensen

Tf Hälso- och sjukvårdsdirektör

För Arvika kommun

Datum: 15/09/2026

Cecilia Fenelius

Cecilia Fenelius (Sep 15, 2026 10:06:06 GMT+2)

Cecilia Fenelius

Verksamhetschef

För Eda kommun

Datum: 01/09/2026

Louise Karlsson

Louise Karlsson (Sep 1, 2026 12:57:49 GMT+2)

Louise Karlsson

Verksamhetschef

För Filipstads kommun

Datum: 07/09/2026

Åsa Andersson

Åsa Andersson (Sep 7, 2026 08:38:43 GMT+2)

Åsa Andersson

Socialchef

För Forshaga kommun

Datum: 07/09/2026

Terese Christiansen Christiansen

Terese Christiansen

Tf Förvaltningschef

För Grums kommun

Datum: 02/09/2026

Maria Jörnmyr

Maria Jörnmyr (Sep 2, 2026 11:36:21 GMT+2)

Maria Jörnmyr

Socialchef

För Hagfors kommun

Datum: 01/09/2026

Maria Persson

Maria Persson (Sep 1, 2026 17:55:29 GMT+2)

Maria Persson

Socialchef

För Hammarö kommun

Datum: 02/09/2026

Ulrika Vitalis

Ulrika Vitalis (Sep 2, 2026 12:17:12 GMT+2)

Ulrika Vitalis

Socialchef

För Karlstad kommun

Datum: 08/09/2026

Liridona Rama
Liridona Rama (Sep 8, 2026 10:15:55 GMT+2)

Liridona Rama
Vård- och omsorgsdirektör

För Kils kommun

Datum: 03/09/2026

Anna Nordling
Anna Nordling (Sep 3, 2026 07:22:26 GMT+2)

Anna Nordling
Sektorchef Äldre

För Kristinehamns kommun

Datum: 10/09/2026

Maria Malmsten
Maria Malmsten (Sep 10, 2026 12:30:45 GMT+2)

Maria Malmsten
Förvaltningschef

För Munkfors kommun

Datum: 07/09/20

Gunnar Alphov
Gunnar Alphov (Sep 7, 2026 19:15:17 GMT+2)

Gunnar Alphov
Verksamhetschef

För Storfors kommun

Datum: 03/09/2026

Pernilla Pettersson
Pernilla Pettersson (Sep 3, 2026 16:43:43 GMT+2)

Pernilla Pettersson
Socialchef

För Sunne kommun

Datum: 01/09/2026

Niklas Jensen
Niklas Jensen (Sep 1, 2026 10:09:19 GMT+2)

Niklas Jensen
Socialchef

För Säffle kommun

Datum: 01/09/2026

AGNETA ANDERSSON PETERSSON
AGNETA ANDERSSON PETERSSON (Sep 1, 2026 15:17:16 GMT+2)

Agneta Andersson Pettersson
Socialchef

För Torsby kommun

Datum: 31/08/2026

Lukas Löfstrand
Lukas Löfstrand (Aug 31, 2026 17:19:26 GMT+2)

Lukas Löfstrand
Socialchef

För Årjängs kommun

Datum: 31/08/2026

Malin Eklund
Malin Eklund (Aug 31, 2026 16:43:26 GMT+2)

Malin Eklund
Socialchef