

Dokumenttyp Rutin	Ansvarig verksamhet Samverkan	Version 5	Antal sidor 7
Dokumentägare Annika Lind Utvecklingsledare	Fastställare Wolmer Edqvist Ledningsstrateg	Giltig fr.o.m. 2022-09-29	Giltig t.o.m. 2024-09-28

Rutin för kommunikation via Cosmic Messenger mellan Värmlands kommuner och regionenheter

(innehåller även Underlag för dödsbevis)

Gäller för: Region Värmland

Samt Hälso- och sjukvårdspersonal i Värmlands kommuner

Syfte

Syftet är att underlätta kommunikation mellan kommunernas hälso- och sjukvårdspersonal samt personal på länets vårdcentraler, Palliativa team samt Närsjukvårdsteamerna västra och norra samt regionens specialistmottagningar. **Kommunikationen avser patienter med pågående vårdåtagande hos respektive aktör utan pågående samordningsärende.** Patienter med pågående samordningsärenden hanteras via Cosmic Link.

Cosmic Messenger får ej användas för allmän rådgivning, vårdbegäran eller remisshantering.

Messenger ska endast användas för patientrelaterad administrativ information. Kommunikationen sker via funktionsbrevlådor. Funktionsbrevlådorna används som mottagare av meddelanden i stället för att skicka till en specifik person.

Messenger ska inte användas för övrig information även om den är direkt driftrelaterad som störningar etc.

Tillvägagångssätt

Varje enhet ska ha en officiell funktionsbrevlåda i Messenger emellan vilka kommunikation och frågeställningar kan ske. Frågeställningarna kan gälla receptförnyelser eller patientrelaterade frågor.

Daglig bevakning behövs av behörig personal av funktionsbrevlådan i Messenger, både för- och eftermiddag. Enskild verksamhet utser vem/vilka som huvudsakligen bevakar deras funktionsbrevlåda.

Vid kontakt med annan vårdcentral än den egna kommunens, används den globala adresslistan för att hitta aktuell enhet. Vid sökning av vårdcentral välj alltid Vc XX Allmänmedicinska mottagningen (FBL)

De meddelanden som skickas i Messenger ska innehålla en tydlig frågeställning eller ha ett tydligt syfte.

Messenger För kännedom ska undvikas så långt det är möjligt. Kategorin "för kännedom" anger att avsändaren inte efterlyser någon åtgärd från mottagaren – det får alltså inte innebära patientrisk om anteckningen ej läses av mottagaren.

Exempel på kategorier som finns som valbara rubriker i meddelanden i Messenger är:

- Recept
 - Läkemedel
 - Frågeställning
 - Konsultation läkare
 - Provtagning
 - Rehabilitering
 - Samordnande sjuksköterska
 - För kännedom
 - Påminnelse
 - Uppföljning
 - Utredande åtgärder
- *Underlag för dödsbevis utfärdat av kommunal sjuksköterska (se specifikt gällande detta under egen rubrik)*

Frågor som kommuniceras via Messenger skall ej vara av akut karaktär, **undantag för Underlag för dödsbevis, som hanteras skyndsamt**. Mottagare av Messengermeddelande har 72 timmar (veckodagar – ej helg eller röd vardag) på sig att besvara meddelandet, gäller ej *Underlag för dödsbevis*, vilket ska besvaras snarast möjligt. På frågeställningar via Messenger som ej besvarats, så ansvarar avsändaren för att kontakta på annat sätt.

Kommunikation via Cosmic Messenger gällande Underlag för dödsbevis utfärdat av kommunal sjuksköterska

Från och med första maj 2022 kan även Cosmic Messenger användas i stället för fax, för att kommunicera *Underlag för dödsbevis utfärdat av kommunal sjuksköterska*. I Cosmic Messenger kommer *underlag för dödsbevis* finnas som valbar kategori, med frastext som bygger på, och innehåller exakt samma information som blanketten **FOR-15157 Underlag för dödsbevis utfärdat av kommunal sjuksköterska**.

Att kommunicera och lämna underlaget för dödsbevis via Cosmic Messenger ersätter arbetssättet med att faxa blanketten till vårdcentralen. Cosmic Messenger är ett patientsäkert sätt att kommunicera, och gör det möjligt att förmedla informationen skyndsamt. Blanketten kvarstår som ett arbetsmaterial för kommunernas sjuksköterskor. Efter att informationen överförts via Cosmic Messenger sparas blanketten hos avsändaren (kommunen) tills återkoppling erhållits från aktuell vårdcentral eller aktuellt team beroende på vem som ansvarar för patienten. Efter återkoppling kan blanketten kasseras.

Praktisk anvisning

Använd kategori *Underlag för dödsbevis* i rullisten, skriv sedan frastexten **undö** i textrutan och klicka därefter på *enterknappen* för att fälla ut den fullständiga frastexten. Frastexten innehåller exakt samma rubriker som finns i blanketten. Viktigt är att skriva under alla rubriker. Skicka sedan meddelandet med underlaget för dödsbevis till aktuell Funktionsbrevlåda beroende på vilken regionenhet som ansvarar för patienten. Vårdcentral, Palliativt team eller Närsjukvårdsteam.

Användning av Messenger

Informationshantering

Messenger är inte till för att spara information långsiktigt.

Länk till journalanteckning kan vid behov bifogas till meddelanden från Regionens håll. I journalen anges då till vilken funktionsbrevlåda/vårdpersonal journalanteckningen är skickad. Länken med journalanteckningen kan då läsas av kommunens Hälso och sjukvårdspersonal som har tillgång till funktionsbrevlådan. Kommunens personal kan ej bifoga någon journal från sitt håll då de ej har några journaler i Cosmic och ej heller behörighet till den funktionen.

Intern kommunikation

Regionens personal har möjlighet att vidarebefordra inkommande meddelanden till namngiven person under förutsättning att mottagaren är vidtalad gällande att meddelande inkommit.

Kommunens personal har möjlighet att vidarebefordra inkommande meddelanden till namngiven person under förutsättning att mottagaren är vidtalad gällande att meddelande inkommit, samt att hen har ett Messengerkonto. Saknas Messengerkonto får annat kommunikationssätt användas.

Meddelanden inklusive länkade journalanteckningar som inkommit till funktionsbrevlådor ska vid behov vidarebefordras till berörd vårdpersonals personliga brevlåda inte skrivas ut. Detta gäller även länkade journalanteckningar.

Funktionsbrevlådor - frånvaro

Frånvarohanteraren får inte användas. Varje verksamhet ansvarar för att skapa en rutin för bevakning av funktionsbrevlådorna. Stängning av funktionsbrevlådor får endast ske permanent, ej vid tillfälliga stängningar. Kontakta enheten Utveckling och användarstöd patientjournal för avslut av funktionsbrevlåda.

Utskrifter

Utskrift av meddelande från Messenger är möjligt men utskriften räknas då som ett arbetsunderlag som innehåller känsliga personuppgifter, vilka ska skyddas från obehörig läsning och förstöras när ärendet är avslutat.

Rensning av gamla meddelanden

Användare ansvarar för att regelbundet tömma funktionsbrevlådans samtliga mappar, inklusive Papperskorgen. Meddelanden som är äldre än ett år rensas automatisk bort av systemet.

Behörigheter

På vårdgivarwebben finns en blankett som ska fyllas i vid ansökan om ny behörighet eller avslutande av ej aktuell behörighet gällande Messengerkonto i Cosmic.

Sökvägen är: Region Värmland – Service och IT – Cosmic Link – Behörighetsbeställningen – Anmälan/avregistrering behörighet i Cosmic

Utbildning

Utbildning i Messenger sker främst via E-film som finns under Meny i Cosmic. Scrolla ner till Hjälp och välj sen eUtbildning.

Det finns även en instruktion som heter INS-09037- v.5.0 Messenger. Den finns att återfinna i Regionens ledningssystem VIDA, samt är utskickad via kommunernas Linkbrevlådor för intern förvaring inom egna kommunen. Får ej publiceras på externa sidor pga. Cambios upphovsrätt.

Övriga frågor gällande hanteringen i Messenger hänvisas till Support Cosmic

Eventuell egen lokal rutin

Om egen lokal rutin utarbetas bör den innehålla nedanstående frågeställningar.

- Vem som har ansvar för att bevaka enhetens funktionsbrevlåda.
- Vem som har ansvar för att regelbundet rensa gamla meddelanden.
- Tidpunkter för bevakning av funktionsbrevlåda.
- Vem som har ansvar vid semestrar.
- Vem som har ansvar för att uppdatera behörigheterna vid byte av personal.

Dokumentet är utarbetat av: Annika Lind och Jenny Wennberg

Bilaga till Rutin för kommunikation via Cosmic Messenger mellan Värmlands kommuner och regionenheter.

Funktionsbrevlådor Värmlands kommuner

Enhet	Namn på funktionsbrevlåda (FBL)
Sjuksköterskeenheten Arvika	Arvika kommun vård (FBL)
Socialpsykiatri Arvika	Arvika kommun lärande(FBL)
Hemsjukvård Eda kommun	Eda kommun vård (FBL)
Vård och omsorg Filipstad	Filipstad kommun vård (FBL)
Hemsjukvård Forshaga kommun	Forshaga kommun vård (FBL)
Hemsjukvård Grums kommun	Grums kommun, Hemsjukvård boende Grums kommun, Hemsjukvård distrikt
Sjuksköterskor vård- och omsorg Hagfors kommun	Hagfors kommun, Ordinärt boende Hagfors kommun, Särskilt boende
Hemsjukvården Hammarö	Hammarö kommun vård (FBL)
Sjuksköterskor Kil	Kils kommun, Ordinärt boende Kils kommun, Särskilt boende
Hemsjukvård Kristinehamn	Kristinehamn kommun vård (FBL)
Sjuksköterskor Munkfors kommun	Munkfors kommun vård (FBL)
Hemsjukvård Storfors	Storfors kommun vård (FBL)
Sjuksköterskor Sunne kommun	Sunne kommun, Ordinärt boende Sunne kommun, Särskilt boende
Hemsjukvård Säffle kommun	Säffle kommun vård (FBL)
Sjuksköterskor Torsby kommun	Torsby kommun, Vård Fryksdalen Torsby kommun, Vård Klarälvdalen
Hemsjukvård Årjäng	Årjäng kommun, Ordinärt boende Årjäng kommun, Särskilt boende
Karlstad kommun	
Brattska Vårdboende	Karlstads Kommun, Brattska vårdboende
Centrum Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Centrum Ordinärt Boende
Fryken Vårdboende	Karlstads Kommun, Fryken Vårdboende
Granberga Vårdboende	Karlstads Kommun, Granberga Vårdboende
Gruvan Vårdboende	Karlstads Kommun, Gruvan Vårdboende
Gunnern Vårdboende	Karlstads Kommun, Gunnern Vårdboende
Hagaborg Trygghetsboende	Karlstads Kommun, Hagaborg Trygghetsboende
Kronoparken Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Kronoparken Ordinärt Boende
Källan Vård Trygghetsboende	Karlstads Kommun, Källan Vård Trygghetsboende
LSS Sjuksköterska	Karlstads Kommun ,LSS Sjuksköterska
Molkom Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Molkom Ordinärt Boende
Oskarslund Vårdboende	Karlstads Kommun, Oskarslund Vårdboende
Pelargården Vårdboende	Karlstads Kommun, Pelargården Vårdboende
Psykiatri Ssk Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Psykiatri Ssk Ordinärt Boende
Resurscentrum Sjuksköterska	Karlstads Kommun, Resurscentrum Sjuksköterska
Rud Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Rud Ordinärt Boende
Rud Trygghetsboende	Karlstads Kommun, Rud Trygghetsboende
Skåre Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Skåre Ordinärt Boende
Stjärnhuset Trygghetsboende	Karlstads Kommun, Stjärnhuset Trygghetsboende

Sveagatan Vårdboende	Karlstads Kommun, Sveagatan Vårdboende
Villa Orrholmen	Karlstads Kommun, Villa Orrholmen
Vålberg Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Vålberg Ordinärt Boende
Våxnäs Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Våxnäs Ordinärt Boende
Vänerviken Vårdboende	Karlstads Kommun, Vänerviken Vårdboende
Väse Ordinärt Boende	Karlstads Kommun, Väse Ordinärt Boende
Zakrisdal Vårdboende	Karlstads Kommun, Zakrisdal Vårdboende
Åsbacka vårdboende	Karlstads Kommun, Åsbacka vårdboende
Norrstrand Ordinärt Boende Öst	Karlstad kommun, Norrstrand Ordinärt Boende Öst

Aktuella funktionsbrevlådor till regionens specialistmottagningar samt privata vårdcentraler. (Enheterna kan ha andra brevlådor också men de ska inte användas mellan kommun och region)

Specialistmottagning	Funktionsbrevlåda
Arbetsterapimottagningen Arvika	Arbetsterapimottagningen Sjukhuset Arvika
Arbetsterapimottagningen CSK	Arbetsterapimottagningen CSK
Barn och ungdomshabiliteringen 1	Barn och ungdomshabiliteringen, Karlstad
Barn och ungdomshabiliteringen 2	Barn och ungdomshabiliteringen, Karlstad
Barn och ungdomsmottagningen	Barn- och ungdomsmottagningen CSK
BUP	BUP Karlstad
Centrum för traumatisk stress	Centrum För Traumatisk Stress
Centrum för ätstörningar	Centrum För Ätstörningar
Cytostatikamottagningen och palliativa teamet Arvika	Cytostatikamott-Palliativa teamet, Sj Arvika
Dialysmottagningen Arvika	Dialysmottagningen Sjukhuset Arvika
Dialysmottagningen CSK	Dialysmottagningen CSK Karlstad
Dialysmottagningen Torsby	Dialysmottagningen Sjukhuset Torsby
Endokrin och diabetescentrum CSK	Endokrin- och diabetescentrum CSK
Endoskopimottagningen CSK	Endoskopimottagning CSK
Endoskopimottagningen Sjukhuset Arvika	Endoskopimottagningen Sjukhuset Arvika
Enheten för stressrelaterad ohälsa	Enheten för stressrelaterad ohälsa
Fysioterapimottagningen Arvika	Fysioterapimottagningen Sjukhuset Arvika
Fysioterapimottagningen CSK	Fysioterapimottagningen CSK
Första linjen unga Karlstadsområdet	Första linjen unga Karlstadsområdet
Första linjen unga norra	Första linjen unga norra
Första linjen unga västra	Första linjen unga västra
Första linjen unga östra	Första linjen unga östra
Gynekologiska mottagningen CSK	Kvinnosjukvården CSK, Gynekologisk Akutmottagning
Gynekologiska onkologimottagningen CSK	Kvinnosjukvården CSK, Gynekologiska Onkologimott
Hematologimottagningen CSK	Hematologimottagningen CSK
Hjärtmottagningen CSK	Hjärtmottagning CSK
Hjärtsviktsmottagningen CSK	Hjärtsviktsmottagning CSK
Hjärtsviktsmottagningen Torsby	Hjärtsviktsmottagning Sjukhuset Torsby
Hudmottagningen CSK	Hudmottagningen CSK, Sjuksköterska
Infektionsmottagningen CSK	Infektionskliniken CSK, Mottagning

Kirurgimottagningen Torsby	Kirurgimottagning Sjukhuset Torsby
Kirurgmottagningen CSK	Kirurgmottagning 2 CSK eller Kirurgmottagning 1 CSK
LAROmottagningen	Laromottagningen, Läns-gemensam Psykiatri
Lungmottagningen	Lungmedicinmottagningen CSK
Magtarmmottagningen	Medicinkliniken CSK, Mag-Tarmmottagningen
Medicinmottagningen Arvika	Medicinmottagningen, Arvika
Medicinmottagningen Torsby	Medicinmottagning Sjukhuset Torsby
Mobila teamet Resurscentrum	Mobila teamet, Resurscentrum
Neurologi- och rehabiliteringsmottagningen CSK	Neurologi- och rehabiliteringsmottagningen CSK
Neuropsykiatrisk mottagning	Neuropsykiatrisk mott Karlstad
Närsjukvårdsteamet Arvika (Västra)	Närsjukvårdsteamet Arvika
Närsjukvårdsteamet Torsby	Närsjukvårdsteamet Torsby
Onkologimottagningen CSK	Onkologimottagning CSK
Ortopedmottagning Arvika	Ortopedmottagning Sjukhuset Arvika
Ortopedmottagning Torsby	Ortopedmottagning Sjukhuset Torsby
Ortopedmottagningen CSK	Ortopedmottagning CSK, Sjuksköterska
Palliativa teamet Torsby	Palliativa teamet Sjukhuset Torsby
Palliativa teamet CSK	Palliativa teamet Karlstad
Palliativa teamet Kristinehamn	Palliativa teamet Kristinehamn
Palliativa teamet Säffle	Palliativa teamet Säffle
Psykiatrisk öppenvård Arvika	Psykiatrisk mottagning Arvika
Psykiatrisk öppenvård Hagfors	Psykiatrisk mottagning Hagfors sjuksköterskefunktion
Psykiatrisk öppenvård Kristinehamn	Psykiatrisk mottagning, Kristinehamn
Psykiatrisk öppenvård Säffle	Psykiatrisk mottagning Säffle
Psykiatrisk öppenvård Torsby	Psykiatrisk mottagning Torsby
Psyk-mott 2 Karlstad	Psyk ÖV KD, mott 2 (FBL)
Psyk-mott 3 Karlstad	Psyk ÖV KD, mott 3 rond och recept
Psyk-mott 4 Karlstad	Psyk ÖV KD, mott 4 (FBL)
Rehabiliteringsenheten Torsby	Rehabiliteringsenheten Sjukhuset Torsby
Reumatologmottagningen	Reumatologmottagning CSK
Urologimottagningen CSK	Urologimottagning CSK
Urologimottagningen Torsby	Urologimottagning Sjukhuset Torsby
Vuxenhabiliteringen 1	Vuxenhabiliteringen
Vuxenhabiliteringen 2	Vuxenhabiliteringen
Ögonmottagningen	Ögonsjukvården Allmän Funktionsbrevlåda
ÖNHmottagningen	Öron-Näsa-Halsmottagningen CSK, Sjuksköterska

Privat vårdcentral	Funktionsbrevlåda
Jösse vårdcentral Arvika	Jösse vårdcentral Arvika, Allmänmedicinska Mott
VC Kasernhöjden (Karlstad)	VC Kasernhöjden, Allmänmedicinska Mottagningen
VC Svea (Säffle)	VC Svea vårdcentral
VC Töcksfors Prima vård	VC Töcksfors Prima vård
VC Vintergatan Capiro (Kristinehamn)	VC Vintergatan Capiro, Allmänmedicinska Mott
VC Vålberg Capiro	VC Vålberg Capiro, Allmänmedicinska Mott
VC Väner Capiro (Grums)	VC Väner Capiro, Allmänmedicinska Mott
VC Åttkanten (Karlstad)	VC Åttkanten, Allmänmedicinska Mottagningen