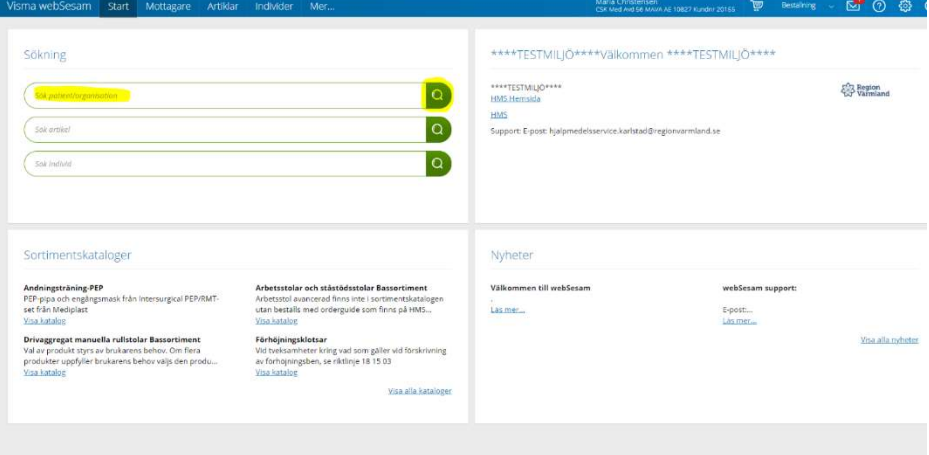
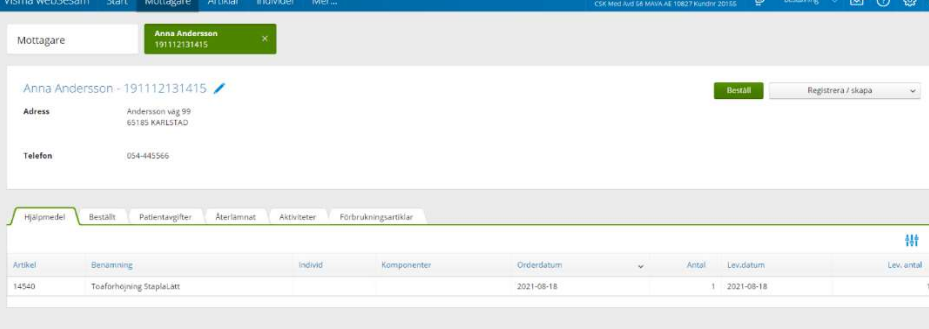


Dokumenttyp Instruktion	Ansvarig verksamhet Hjälpmedelsservice	Version 2	Antal sidor 3
Dokumentägare Hjälpmedelstrateg	Fastställare Hjälpmedelsservice	Giltig fr.o.m. 2022-08-17	Giltig t.o.m.

Lathund Visma webSesam - Hämtorder

Hämtorder kan registreras i Visma webSesam men den som tar emot hämtordern måste jobba i Sesam2. För att arbeta med hämtorder behöver arbetsplatsen kontakta HMS som gör en inställning för att detta ska fungera.

<p>Börja på startsidan. Fyll i fullständigt personnummer och klicka på "Sök".</p>	 <p>The screenshot shows the Visma webSesam search interface. At the top, there are navigation tabs: 'Start', 'Mottagare', 'Artiklar', 'Individer', and 'Mer...'. Below the navigation is a search bar with the text 'Sökning'. There are three search filters: 'Sök personnummer', 'Sök artikel', and 'Sök individ'. To the right, there is a welcome message: '****TESTMILJÖ****Välkommen ****TESTMILJÖ****'. Below the search bar, there are sections for 'Sortimentskataloger' and 'Nyheter'. The 'Sortimentskataloger' section lists various products like 'Andningsträning PEP', 'Arbetsstolar och ståtödstolar Bassortiment', 'Drivagregat manuella rullstolar Bassortiment', and 'Förhjälpningsklatsar'. The 'Nyheter' section has a 'Välkommen till webSesam' message and a 'webSesam support:' section with links for 'Läs mer...', 'E-post...', and 'Läs mer...'. At the bottom, there is a 'Visa alla kataloger' link.</p>
<p>Patientens hjälpmedels-sida visas. Klicka på "Registrera / Skapa" Välj "Hämtorder" i rullisten.</p>	 <p>The screenshot shows the Visma webSesam patient page for 'Anna Andersson' with ID '191112131415'. At the top, there are navigation tabs: 'Start', 'Mottagare', 'Artiklar', 'Individer', and 'Mer...'. Below the navigation, there is a 'Mottagare' section with a dropdown menu showing 'Anna Andersson 191112131415'. Below this, there is a form for patient information: 'Anna Andersson - 191112131415', 'Adress: Andersson väg 99, 651 85 KARLSTAD', and 'Telefon: 054-445566'. There are buttons for 'Beställ' and 'Registrera / skapa'. Below the form, there is a tabbed interface with tabs for 'Hjälpmedel', 'Beställt', 'Patientavgifter', 'Återlämnat', 'Aktiviteter', and 'Förbrukningsartiklar'. The 'Hjälpmedel' tab is selected, showing a table with columns: 'Artikel', 'Benämning', 'Individ', 'Komponenter', 'Orderdatum', 'Antal', 'Lev.datum', and 'Lev. antal'. The table contains one row: '14540', 'Toaforhjälpning Stapelstätt', '191112131415', 'Komponenter', '2021-08-18', '1', '2021-08-18', and '1'.</p>

Det visas då en bekräftelse på att hämtordern är skickad tillsammans med hämtordernumret. Klicka på stäng.

Vi har tagit emot din hämtorder.

Hämtorder 22040002