

## **Riktlinjer för ansökan om forskningsanslag för disputerade från Region Värmlands Forskningsråd**

Anslag ges till klinisk forskning vilken förutsätter vårdens struktur och resurser. Syftet är att lösa ett ohälsoproblem eller att identifiera faktorer som leder till ökad hälsa.

Region Värmland ska stödja forskningsprojekt som syftar till att förbättra vården och patientnära forskning som ökar kunskapen om hälsa och ohälsa.

Angelägna forskningsområden som prioriteras:

- Psykisk ohälsa
- Hälsöfrämjande levnadsvanor
- Jämlik hälsa – sårbara grupper
- Vårdnivåer och vårdformer
- Långvariga sjukdomar - multisjuklighet

Forskningsrådet tillämpar ett ansökningsförfarande med ett ansökningstillfälle per år för forskningsanslag till disputerade, med **sista ansökningsdag den 5 september varje år**.

Besked om ansökan beviljats eller avslagits skickas till huvudsökande efter granskning och beslut av Forskningsrådet i november.

Ansökningarna bedöms av Forskningsrådet, Region Värmland. Rådets beslut kan inte överklagas.

Ansökan om tid för forskning ska vara undertecknad av ansvarig sökande samt av verksamhetschef eller motsvarande, som därmed garanterar att det finns lokala möjligheter för ledighet. En utskrift av ansökan med verksamhetschef eller motsvarandes underskrift ska inlämnas i original till administrativ samordnare, Pia Hird Lundberg (Centrum för klinisk forskning, Hus 73, plan 3, Centralsjukhuset Karlstad).

Ansökan om forskningsanslag för disputerade ska innehålla

1. Ifyllt och undertecknat ansökningsformulär
2. Aktuellt CV
3. Om ansökan avser fortsättningsanslag ska forskningsplan bifogas.
4. Beslut från Etikprövningsmyndigheten (när den är klar)

Det är även viktigt att du lägger in ditt projekt Projektdatabasen:

<https://www.researchweb.org/is/fouliv>

Ansökningsformulär finns att tillgå via internet på [www.fou.nu/is/liv](http://www.fou.nu/is/liv)

# Anvisningar till ansökningsformuläret

## A. Övergripande projektinformation

1. Titel på projektet  
Det ska framgå av projektets titel vad projektet går ut på. Projekttiteln ska formuleras så att även personer utanför specialområdet kan bilda sig en uppfattning om projektets innehåll. Projekttiteln ska skrivas på svenska.
2. Sökande  
Med sökande avses den disputerade som leder forskningsprojektet. För att kunna vara sökande krävs att den disputerade är tillsvidareanställd i Region Värmland eller hos annan vårdgivare som har ett vårdavtal med Region Värmland.
3. Arbetsplats  
Sökande ska ange arbetsplats så tillhörighet till verksamhetsområde och eller övrig verksamhet framgår.
4. Ansvarsenhet
5. Tjänstgöringsgrad som sökes  
Forskningsrådet beviljar maximalt finansiering av 20 % tjänst för disputerade. Anställning och lönenivå kvarstår.
6. Datum för doktorsexamen
7. Ny studie eller fortsättningsanslag

## B. Projektbeskrivning

(Se doktorandansökan...) Projektbeskrivningen ska skrivas på svenska, med 12-punkters typsnitt och enkelt radavstånd. Projektbeskrivningen ska omfatta maximalt 15 000 tecken. I projektbeskrivningen ska koppling till tidigare forskning på området framgå. Projektplan ska bifogas som bilaga till ansökan. Projektbeskrivningen bör omfatta nedanstående punkter och följa nedanstående disposition:

- Problemområde och teoretiska utgångspunkter
  - Övergripande syfte och specifika frågeställningar
  - Metodöverväganden
  - Redovisning av eventuell intervention
  - Projektets upplägg, material/data och genomförande
  - Beskriv om det är ett specifikt delmoment som medel söks för
  - Etiska överväganden
  - Referenser
8. Sökandes roll i projektet
  9. Tidsplan
  10. Medarbetare  
Här avses såväl doktorander, övriga medarbetare i LiV och samverkansparter i andra organisationer. Medarbetares CV ska bifogas.
  11. Översikt av projektorganisationen

## C.Handledning

Handledning av doktorand eller annat projekt (ange bihandledare eller huvudhandledare)

- Titel på projekt eller avhandling
- Namn på doktoranden eller den som är ansvarig för projektet
- Doktorandens namn och tillhörighet till universitet (institution, avdelning, datum för inskrivning)

## D. Tillstånd från andra myndigheter?

## E. Kostnadsbeskrivning/budget för projektet

Om medel även söks från annat håll ska det anges med uppgift om finansiär, sökt belopp och när besked om bidrag väntas eller om anslag redan har beviljats. Uppge då även beviljat belopp.

12. Total budget. Här avses den totala beräknade kostnaden för hela projektet.
13. Äskade medel från CKF. Här avses den summa som söks för att täcka ovan beskrivna tjänstgöringsgrad med befintlig lön. Detta anslag avser endast finansiering av tjänstetrymme för disputerad. För finansiering av övriga projektkostnader hänvisas till Region Värmlands forskningsanslag.

## F. Vetenskaplig redovisning - gäller endast fortsättningsansökningar

14. Vetenskaplig progress. En redogörelse för arbetet under året och eventuella forskningsresultat. En jämförelse ska göras med ursprungsansökan, och om avvikelser ifrån denna uppkommit ska detta kommenteras.
15. Publikationer och konferenser
16. Redovisning av uttagen forskningstid eller handledningstid. Avvikelser från beviljade medel ska redovisas och kommenteras.

## G. Populärvetenskaplig sammanfattning

Projektets innehåll skall sammanfattas så att personer utanför specialområdet kan förstå. Sammanfattningen ska skrivas på svenska och omfatta högst 2000 tecken inklusive mellanslag.

## H. Bilagor

Samtliga bilagor ska här redovisas. Utöver de ovanstående preciserade bilagorna ska även beslut från Etikprövningsmyndigheten bifogas när den är klar (innan medel kan betalas ut).