Bibliotek Värmland

Handlingsplan

2005 – 2006

Fördjupat samarbete

BAKGRUND OCH SYFTE:

Utdrag ur projektansökan:
”Nätverkssamarbete på biblioteken i Värmland.
Vi har under ett och ett halvt år drivit ett projekt, ”Bibliotek Värmland” - med brukaren i centrum”. Det projektet är nu formellt avslutat men vi vill arbeta vidare. Projektet innebar samverkan både kring medieförsörjning och kring det virtuella biblioteket.
Diskussionerna i grupperna i Bibliotek Värmland har varit många och långa men vi har också nått en rad praktiska resultat.
Vi vill nu utveckla samarbetet ytterligare. I nätverkssamarbetet behövs en koordinerande och initierande part. Biblioteken i samverkan står för genomförandet. Detta sätt att arbeta har visat sig konstruktivt och medför också en kompetensutveckling för deltagarna. Vi vill inrikta det fortsatta arbetet på digital produktion i samverkan”.

VISION

BRUKAREN I CENTRUM.
Ökad kvalitet på biblioteksservicen i Värmland genom genom att vi i ett gränsöverskridande ”Bibliotek Värmland” samordnar resurserna för användarnas bästa.

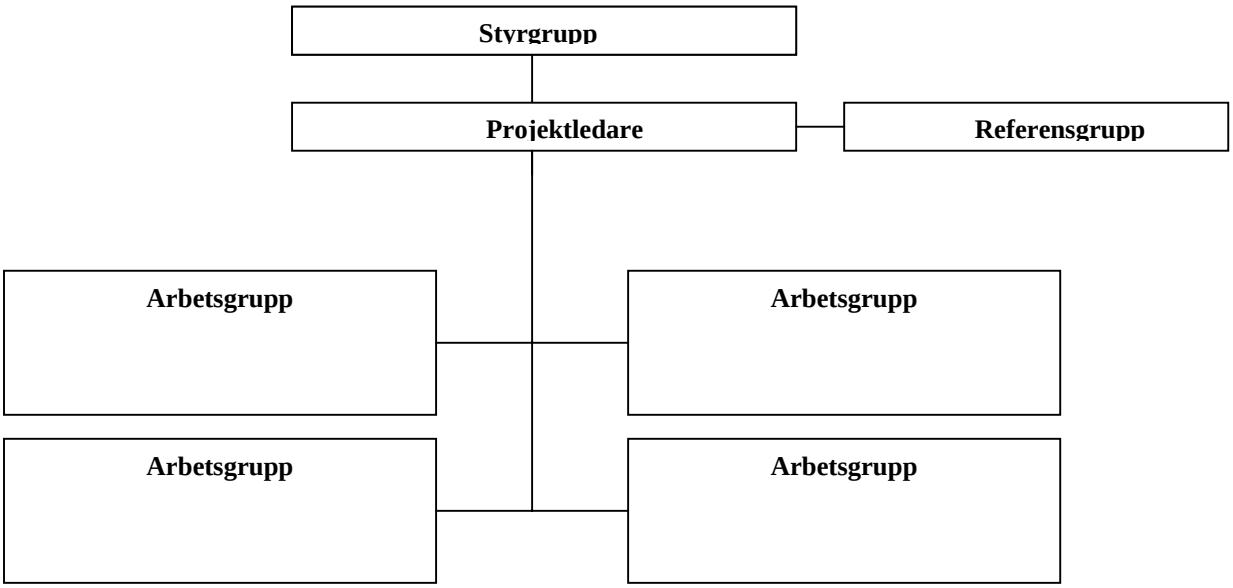
Ledstjärnor:
Generositet
Delaktighet
Integritet

Mål:
24-timmarsbiblioteket – där låntagarna tillåts göra jobbet själva. Vidareutveckling av portalen www.bibliotekvarmland.se

- Direktbeställning, så att låntagaren själv kan beställa boken direkt i katalogen och hämta på valfritt bibliotek
- Fråga Bibliotek Värmland

Upplevelser, skapa inspiration till våra medier via digitala verktyg, t ex stora skärmar i biblioteken.
Regional biblioteksplan.
Magasinssamarbete.
Barnbiblioteksamarbete.
Policyarbete.

PROJEKTORGANISATION:



Styrgruppens roll:

Att ta beslut om mål och ramar samt eventuella ändringar av dessa
Att ta beslut om övergripande planer för projektet
Att ta beslut om komplicerade samarbetsfrågor
Att vara stöd för projektledaren

Projektledarens roll:

Att svara för att projektet når målen
Att utarbeta projektplan tillsammans med projektdeltagarna
Att sammankalla styrgrupp, referensgrupp och arbetsgrupper
Att följa upp och stämma av planer
Att ha kontinuerlig översikt över projektet
Att informera om projektet
Att skriva lägesrapporter och slutrapport
Att avrapportera till styrgrupp

Referensgruppens roll:

Att vara stöd för projektarbetet
Att fungera som rådgivare och bollplank
Att förankra projektet och informera om det i sin kommun

Arbetsgruppernas roll:

Att komma med förslag till samarbetslösningar

Bibliotekens roll:

Deltagarna i arbetsgrupperna utses bland länets biblioteksanställda och bibliotekens insats blir arbetstid och kostnader för resor till arbetsgruppsmöten.
Om det uppkommer förslag på samarbetslösningar som kräver extra kostnader kommer frågan att lämnas över till bibliotekscheferna.

Länsbibliotekets roll:

Samordningsansvar.
Länsbiblioteket skall vara representerar i alla arbetsgrupper eftersom arbetet med Bibliotek Värmland skall vara prioriterat.

EKONOMI:

Inom projektet finns inga ytterligare pengar utöver anställningen av projektledare.

ÅTGÄRDS-OCH TIDPLAN:

Aktivitet	Startdatum	Slutfört
Utarbeta handlingsplan		September 05
Bibliotekschefsmöte	September 05	
Besöka kommun-, universitets- och sjukhus-bibliotek samt AV-central	September 05	Juni 06
Styrgruppsmöte	Oktober 05	
Genomföra åtgärdsplaner	September 05	Juni 06
Rapport till BIBSAM och Region Värmland		November 05
Rapport till Statens Kulturråd		Våren 06