

Projekt Införande Cosmic Link

Version 1.0

Datum

2018-11-30

Cosmic Link - Användaradministration

Ny användare ska börja använda Cosmic Link

Tilldela åtkomst till Cosmic Link

Det är respektive huvudmans lokala HSA-administratörer som utför själva tilldelningen av åtkomst till Cosmic Link, men denna tilldelning ska föregås av interna processer för beställning och godkännande som kan variera mellan olika huvudmän.

Det är attributet `hsaSystemRole` på personer i HSA-katalogen som styr åtkomst till Cosmic Link. Om `hsaSystemRole` för en person sätts till värdet **LiV;LINK**, så betyder det att personen ska ges åtkomst till Cosmic Link. Vilka behörigheter användaren ska ha kompletteras med behörighetsformuläret.

Personen kan sedan tidigare ha ett eller flera andra värden på `hsaSystemRole`, men dessa påverkar inte åtkomsten till Cosmic Link och ska därför lämnas oförändrade.

Det spelar ingen roll var i huvudmannens HSA-träd som personen finns upplagd, så länge det är på en enhet som ligger under den enhet i HSA-trädet som är markerad som Vårdgivare.

Egenskaper/attribut för Cosmic Link-användare i HSA-katalogen måste också ses över avseende kompletthet och riktighet, åtminstone följande attribut:

- Namnuppgifter (Tilltalsnamn, mellannamn, efternamn) ska stämma med Skatteverkets befolkningsregister.
- Titel (title) ska stämma med de överenskomna titlar/yrkesroller som används i Cosmic Link.
- Befattning (`paTitleCode` och `paTitleName`) ska stämma med anställningsinformationen i resp. huvudmans personalsystem
- ePost-adress (för att få åtkomst till eLearning)

En användare ska sluta använda Cosmic Link

Om ni vill ta bort användare för Cosmic Link så tar ni bort värdet `HsaSystemRole = LiV;LINK` i er HSA katalog. Användaren kommer också att förlora åtkomst om ni tar bort personen helt eller om slutdatum infaller.