**Heroma - tjänstgöringsrapport timavlönad personal**

**Gäller för:** Region Värmland

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| År      | Månad      | Namn      | Personnummer      |
| Befattning (yrkeskategori)      | Arbetsplats (klartext)      | Ansvarsenhet Projekt Aktivitet(numerisk) Frikod                        | Tjänstledig medmånadsanställning [ ]  |
| \*Datum | \*\* Ej vik (kryss-markera) | Arbetat på bef nr | Arbetat från kltill kl | Rast min | Antal effektivt arbetade timmar | Obekväm arbetstid | Övertid | Övertid under jour o bered-skap | Jour | Beredskap | Arb led signatur |
| Vardag kväll | Vardag natt | Vecko-slut | Stor-helg | Enkel | Kval | Enkel | Kval | Enkel | Kval | Enkel | Kval |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|       | [ ]  |       |       -       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
|  |  |  | **Summa timmar:** |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |
| \***Datum**Nattpass anges med påstigningsdatum | **0237** | **4202** | **4204** | **4206** | **4208** | **4501** | **4502** | **4551** | **4552** | **4701** | **4702** | **5805** | **5806** | **Antal arbetade dagar** |
| \*\***Ej vik****Ange med kryss** om arbetad tid ej avser vikariat för |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| någon/några personer t.ex. vid arbetsanhopning eller övervak.**Inget kryss** avser arbetad tid då arbetstagaren ersätter  | **0238** |  | **4703** | **4704** | **5807** | **5808** |  |
| någon/några person(er) t.ex. vid sjukdom, tjänstledighet, semester eller vakans. |  |  |  |  |  |  |  |
| Mailadress hem samt övriga meddelanden           | Underskrift löntagare | Tjänstgöringsrapporten attesteras      Underskrift chef Namnförtydligande chef |

Ifyllnadsanvisningar, se instruktionen ***Heroma – tjänstgöringsrapport timavlönad personal***