

Närområdesplan

Vårdenheterna inom Vårdval Värmland har ett gemensamt närområdesansvar för invånarna i närområdet. Med närområde avses den kommun där vårdenheten är lokaliserad. En gemensam närområdesplan ska upprättas där ansvarsfördelningen mellan vårdenheterna för gemensamma åtaganden framgår tydligt.

Avser närområdet: **Säffle kommun**

Giltighetstid: **20230201-20250131**

Utgångspunkter

Närområdesplanen reglerar vårdenheternas gemensamma närområdesansvar gentemot övriga vårdgrannar, kommun eller kommun-/stadsdel. Närområdet är den kommun där vårdenheten/vårdenheterna är lokaliserade.

Närområdesplanen uppdateras vid förändring av antalet vårdenheter i närområdet eller vid förändringar av andra skäl. Denna uppdatering åvilar utsedd **samordningsansvarig** för närområdesplanen.

Ändringar skall skriftligt meddelas Vårdvalskansliet för godkännande och berörda samverkansparter för information. Då nya vårdenheter är godkända föreligger en skyldighet för dem som är etablerade inom området att revidera planen i samverkan med den nya vårdenheten innan verksamhetsstart. När vårdenhet upphör ankommer det på övriga vårdenheter att revidera planen senast en månad efter upphörandet. Hälsovalskansliet ansvarar för att informera befintliga vårdenheter om nya vårdenheter i närområdet.

Samverkan skall ske utifrån lokala förutsättningar inom närområdet och i samförstånd mellan vårdenheter/kommun/kommundel och övriga vårdgrannar.

SAMVERKANDE VÅRDENHETER I NÄROMRÅDESPLANEN

Vårdenhet	Verksamhetschef	E-post	Telefon
Vårdcentralen Säffle/Nysäter	Jan Jansson	Jan.jansson@regionvarmland.se	070-3527157
Svea Vårdcentral	Marjola Kock	Marjola.kock@ptj.se	076-8320574

Samordningsansvarig för närområdesplanen
Namn Gunilla Jonasson
Vårdenhet Vårdcentralen Säffle/Nysäter
Telefon 070-6021529
E-post Gunilla.jonasson@regionvarmland.se

ÅTAGANDEN

Vissa av åtagandena inom närområdesansvaret kan kanske behöva överenskommas tillsammans med närliggande närområde/n. För jour- och beredskapsåtagandet krävs dessutom att överenskommelse träffas mellan samtliga vårdenheter inom jourområdet.

Gemensamma åtaganden att komma överens om enligt "Krav- och Kvalitetsbok – Förfrågningsunderlag med förutsättningar för att bedriva vårdverksamhet inom Vårdval Värmland" är följande:

1. Kommunal hälso- och sjukvård

- Utse ansvarig läkare till kommunala boendeenheter
- Akuta insatser till icke anslutna personer med hemsjukvård

Ansvarsfördelning:

Boendeenhet	Samordningsansvarig vårdenhet	Kontaktperson	Avtal tecknat med kommun ¹ Datum
Lindbacken (65)	Svea Vårdcentral	Deyana Debran,Rita Laar	Ja, uppdateras årligen
Björkbacken (29)	Svea Vårdcentral	Marjola Koch	Ja, uppdateras årligen
Kaptensgården (55)	Vårdcentralen Säffle	Karin Lander	Ja, ska uppdateras
Svanen (16)	Vårdcentralen Säffle	Lisa Sallmén	Ja, ska uppdateras
Akuta insatser till icke anslutna personer med hemsjukvård	Varje vårdenhet ansvarar för de patienter som är listade på respektive vårdcentral. Övriga patienter, som vistas tillfälligt i området, tas emot där de söker vård.		

2. Dödsbevis och vårdintyg

- Konstatera dödsfall i hemmet och kontakta anhöriga/närstående, utfärda dödsbevis samt dödsorsaksintyg.
- Initiera/genomföra undersökning och bedömning av eventuellt behov av tvångsvård samt utfärdande av vårdintyg.

Ansvarsfördelning:

Varje vårdcentral ansvarar för de patienter som är listade på respektive vårdcentral.
Ansvar för övriga patienter, som tillfälligt vistas i området eller är listad på vårdcentral utanför området, ligger på den vårdcentral som kontaktas först.

Utanför vårdcentralens öppettider gäller Jour- och beredskapsöverenskommelse.

¹ Kopia på avtalet lämnas till Vårdvalskansliet

3. Medverka i befolkningsinriktat hälsofrämjande och förebyggande arbete

- Samverka med kommunen och andra samhällsaktörer i närområdet, att svara för eller delta i utbildningsinsatser samt representation i folkhälsoråd eller motsvarande av närområdet prioriterade arbetsgrupper.

Ansvarsfördelning

Varje vårdcentral har ansvar för att delta i samverkan kring befolkningsinriktat hälsofrämjande och förebyggande arbete och utser representantskap.
I dagsläget finns inget Folkhälsoråd i Säffle kommun.

4. Medverka i samverkansforum i närområdet

- Samverka med kommun, övrig primärvård, länssjukvård, försäkringskassa, arbetsförmedling med flera samhällsaktörer.

Samordningsansvar skall anges för minst följande samverkan i närområdet:

Uppdrag	Samordningsansvarig	Vårdenhet, telefon, e-post
Länssjukvård	Marjola Kock Gunilla Jonasson	Svea Vårdcentral, 076-8320574, mariola.kock@pti.se Vårdcentralen Säffle/Nysäter, 0706-021529, gunilla.jonasson@regionvarmland.se
Kommun	Marjola Kock Gunilla Jonasson	Svea Vårdcentral, 076-8320574, mariola.kock@pti.se Vårdcentralen Säffle/Nysäter, , 0706-021529, gunilla.jonasson@regionvarmland.se
Försäkringskassa	Marjola Kock Gunilla Jonasson	Svea Vårdcentral, 076-8320574, mariola.kock@pti.se Vårdcentralen Säffle/Nysäter, , 0706-021529, gunilla.jonasson@regionvarmland.se
Primärvård	Marjola Kock Gunilla Jonasson	Svea Vårdcentral, 076-8320574, mariola.kock@pti.se Vårdcentralen Säffle/Nysäter, , 0706-021529, gunilla.jonasson@regionvarmland.se
Arbetsförmedling	Marjola Kock Gunilla Jonasson	Svea Vårdcentral, 076-8320574, mariola.kock@pti.se Vårdcentralen Säffle/Nysäter, , 0706-021529, gunilla.jonasson@regionvarmland.se

5. Åtagande om jour och beredskap inom jourområdet

- Upprättande av jour- och beredskapsplan.
- Administration av jourcentral.
- Rekvisition av jourläkemedel.

Ansvarsfördelning:

Ansvarsfördelning enligt Jour- och beredningsplan. Ska revideras under försommaren. Översyn görs via vårdvalsråd

6. Barnhälsovård

- Delta i samverkan med kommun/stadsdel/kommundel och andra aktörer i hälsofrämjande och förebyggande arbete samt kring barn med särskilda behov.
- Samverka med öppna förskolor och allmänna förskolor i närområdet om bland annat stöd i föräldraskap, hygienfrågor, smittskyddsfrågor och social eller utvecklingsmässig problematik.

Ansvarsfördelning – Vårdenhet och kontaktperson för respektive förskola skall anges

Fiskarberget (Kila)	Familjecentralen, Jennie Andersson
Annelund	Familjecentralen, Jennie Andersson
Eldflugan	Familjecentralen,,Birgit Persson
Enen (Nysäter)	Familjecentralen, Jennie Andersson
Illern	Familjecentralen, Birgit Persson
Kyrkmyren	Familjecentralen, Jennie Andersson
Mörten (Långserud)	Familjecentralen, Jennie Andersson
Pluto	Familjecentralen, Birgit Persson
Rävgården (Svanskog)	Familjecentralen, Jennie Andersson
Solkatten (Botilsäter)	Familjecentralen, Birgit Persson
Sund	Familjecentralen, Birgit Persson
Sörgården (Värmlands bro)	Familjecentralen, Birgit Persson
Kullerbyttan	Familjecentralen, Birgit Persson
Tuvan	Familjecentralen, Birgit Persson
Månstenen	Familjecentralen, Birgit Persson
Musikanten	Familjecentralen, Jennie Andersson

7. Familjecentral

- Redovisa plan för samverkan och ansvarsgränser mellan vårdenheter och kommun/stadsdel inom ramen för familjecentral.
- Samverkansavtal om familjecentral.

Plan för samverkan

Familjecentral startades den 1/1 2022, Sundsgatan 1, plan 5. Den kommer att drivas i samverkan Regionen och kommunen. Vårdcentralerna bidrar med läkarresurs.

8. Barnmorskemottagning

- Delta i samverkan med kommun/stadsdel och andra aktörer i hälsofrämjande och förebyggande arbete.
- Ansvara för gynekologisk cellprovtagning, där kvinnor mellan 23 och 64 års ålder erbjuds regelbunden provtagning för att förebygga cellförändringar och livmoderhalscancer.

Ansvarsfördelning

Familjecentralen ansvarar för gynekologisk cellprovtagning.

9. Ungdomsmottagning

- Delta i samverkan med kommun/stadsdel, elevhälsan och skolhälsovården vid allmänna skolor och friskolor och andra aktörer i hälsofrämjande och förebyggande arbete för ungdomars fysiska och psykosociala hälsa.

Ansvarsfördelning

Vårdcentralen Säffle samarbetar om Ungdomsmottagningen med läkarresurs. Verksamheten drivs i Familjecentralens regi.

10. Sjukvårdsgrupp/kem-grupp till skadeplats

- Ha beredskap att skicka sjukvårdsgrupp eller kem-grupp till skadeplats i enlighet med LiVs beredskapshets bedömning av behov av detta inom vissa kommuner.

Ansvarsfördelning

Ej aktuellt.

Undertecknande:

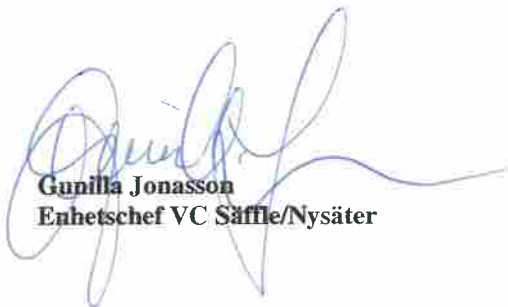
Ort:

Säffle

Datum:

20230201

Samordningsansvarig: Gunilla Jonasson



Gunilla Jonasson
Enhetschef VC Säffle/Nysäter



Marjola Kock
Verksamhetschef Svea VC

Närområdesplanen skall insändas till:

Regionvarmland Värmland
Vårdvalskansliet
651 82 Karlstad

Närområdesplanen godkänd

--	--

Datum

Ansvarig för Vårdvalskansliet